

слова «власть», нормы управленческого поведения и признаки успешного руководителя. Здесь рассматриваются методы запоминания имен и лиц подчиненных в работе нового руководителя, формы воздействия на подчиненных, описаны качества и характеристики хорошего руководителя, проанализированы проблемы вновь назначенных и новых руководителей. Второй раздел посвящен бизнес-этикету для подчиненных, среди которых правила общения с руководителем, проявления благодарности и принятие критики, аргументированное отстаивание позиции. Описаны проблемные ситуации общения, в частности, обсуждение повышения заработной платы и увольнение работника из компании. Третий раздел рассматривает взаимоотношения с коллегами – создание команды (экипа), выстраивание отношений с новыми и работающими коллегами. Проанализированы ситуации общения с «конфликтными» коллегами, возникновения сплетен и «внеслужебных» отношений. Четвертый раздел посвящен взаимоотношениям с партнерами, здесь описаны ситуациям первой встречи, встречи в офисе клиента и другие.

*Глава седьмая «Речевой этикет»* включает разделы: «Речевая культура и управленческое речевое поведение», «Жаргон и чужие слова (иностранцы) в бизнес-коммуникациях», «Речевая культура для подчиненных». В первом разделе представлены виды речевой культуры в деловом общении (эллитарный, среднелитературный, литературно-разговорный, просторечье); правила культуры речи и принципы управленческого речевого поведения; дано описание речевых ситуаций (официальных и неофициальных) и правила успеха в них. Второй раздел посвящен использованию жаргонизмов слов и слов, заимствованных из других

языков, в бизнес-коммуникациях. Автор останавливается на особенностях речевой коммуникации с иностранцами. В третьем разделе описаны нормы речевой культуры для подчиненных в профессиональных ситуациях.

*Глава восьмая «Дорожный этикет»* обращает внимание на подготовку служебных поездок на разных видах транспорта.

Так учебник «Управленски бизнес этикет» содержит основы управленческого бизнес-этикета в профессиональном поведении, которые необходимо будет закрепить в практике делового общения, что позволит руководителю и специалисту укрепить свою репутацию.

## **ПРАКТИЧЕСКАЯ ФОНЕТИКА АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА**

**С.П. Хорошилова, Е.В. Агинская**

*ГОУ ВПО «Новосибирский  
государственный педагогический  
университет»  
Новосибирск, Россия*

Учебно-методическое пособие «Практическая фонетика английского языка» предназначается, главным образом, для студентов вузов, уже имеющих определенные навыки произношения и восприятия англоязычной речи на слух и знакомых с основными явлениями фонетического аспекта языка. Пособие состоит из введения, двух основных частей, списка литературы и приложения.

Первая часть пособия представляет собой теоретический материал по следующим вопросам: классификация английских фонем, ударные и безударные слова, слабые формы, английский ритм, ассимиляция и выпадение согласного, графическая репрезентация интонации и использование интонационных моде-

лей для выражения отношения говорящего к высказыванию, а также фоностилистический аспект, а именно: интонационные особенности разговорного, информационного и научного стилей. Теоретический материал практически каждой главы сопровождается соответствующими аудиоматериалами, что дает возможность изучать теоретический аспект на практике, исключая оторванность теоретических знаний от речевой ситуации. После каждой главы следует раздел упражнений, состоящий из контрольных вопросов по изученной теме, тренировочных упражнений, тестов, а также творческих заданий с коммуникативной направленностью.

Вторая часть пособия представлена различными текстами для запоминания, подобранными на фоностилистической основе. Все тексты – диалоги, сопровождаются достаточным количеством имитационных, тренировочных и под-

становочных упражнений, что облегчает работу студентов по правильному озвучиванию и запоминанию текста. Второй раздел второй части пособия посвящен работе над типичными интонационными моделями языка, представленными в разговорных формулах. Разговорные формулы сначала отрабатываются отдельно, затем изучаются в коротких ситуациях бытового общения, после чего у студентов есть возможность проверить себя, выполняя упражнения последней ступени — подстановочные упражнения, упражнения множественного выбора, упражнения творческого характера.

Материалы данного пособия успешно используются авторами на занятиях по практической фонетике в течение 10 лет. В 2009 г. учебно-методическому пособию «Практическая фонетика английского языка» был присвоен гриф УМО по образованию в области лингвистики.

---

## Психологические науки

### ИСТОРИЯ ПСИХОЛОГИИ

**А.А. Дьячук, О.М. Миллер**

*ГОУ ВПО КГПУ им.В.П.Астафьева,*

Учебно-методический комплекс предназначен для методического обеспечения учебного процесса и организации самостоятельной работы студентов различных форм обучения.

В состав комплекса входят организационные документы, отражающие государственный стандарт, пояснительная записка, модульная программа дисциплины, рейтинговая система и организация самостоятельной работы.

Содержание комплекса разделено на модули, в каждый из которых включен лекционный

материал, иллюстрации, хрестоматия, вопросы для самостоятельной работы, практические задания, темы рефератов, список литературы, методические рекомендации по выполнению основных видов работ, тестовые задания. В методических рекомендациях предлагаются этапы работы с учебно-методическим комплексом, с основными формами самостоятельной работы. Основные задания и вопросы по данному курсу, требующие проработки, оформлены в виде рабочей тетради для самостоятельной работы (в том числе и в бумажном варианте). Включенный в комплекс глоссарий позволяет ориентироваться в содержании и